



# RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Fraternité – Justice- Travail

**Autorité contractante :**  
Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

**MARCHE DE SERVICES**  
**DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX**

Emis le : 27/05/2025

Pour

**Recrutement d'un prestataire pour la souscription à des plateformes de sécurité des systèmes d'information au profit de la CDC BENIN.**

Référence de la DRP : S\_RSSI\_100880

Source de financement : Budget Autonome

Gestion : 2025

Imputation Budgétaire : RSSI (X1.P2)

Juin 2025

**PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE  
RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX**

BONA LAURE

## Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

### **Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)**

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

Référence de la DRP : S\_RSSI\_100880

Avis n° : ADRP.01.F./CDCB/DG/PRMP/2025 du 27/06/2025

**Objet : Recrutement d'un prestataire pour la souscription à des plateformes de sécurité des systèmes d'information au profit de la CDC BENIN.**

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin), version n° 02 publié sur le portail web des marchés publics le 29 avril 2025.
2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un prestataire pour la souscription à des plateformes de sécurité des systèmes d'information au profit de la CDC BENIN.**
3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour la **souscription du personnel de la CDC BENIN à une plateforme de sensibilisation à la cybersécurité et la souscription à une plateforme de SOC externalisé.**

La présente demande de renseignements et de prix est constituée d'un lot unique.

Les variantes ne sont pas admises.

Ces services sont à fournir à la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin dans un délai de : **un (01) mois.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :
  - a. **Pour les anciennes entreprises**
    - **Capacité technique :**

## **Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix**

---

- Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans le **domaine de l'informatique**, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.

Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise ou membre d'un groupement d'entreprises, au cours des **trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024)** et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins **deux (02) marchés relatifs au déploiement de solutions informatiques ou de licences informatiques**.

Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **douze millions sept cent trente-sept mille deux cent quatre-vingt-huit (12 737 288) francs CFA HT**. Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie légalisée des procès-verbaux de réception définitive et joindre obligatoirement la copie des contrats y relatifs (copies simples de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et de la page de signature).

- Disposer d'un personnel clé composée de :
  - ❖ Un expert
    - Avoir au moins un BAC+ 5 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;
    - Avoir au moins de cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour deux (02) missions similaires).

**NB : Fournir pour le personnel, le Curriculum Vitae, la copie légalisée du diplôme exigé et prouvé les expériences par les copies légalisées des attestations de travail et de la pièce d'identité en cours de validité.**

### **Capacité financière :**

- Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2022, 2023, 2024) présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins **vingt millions trois cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante-et-un**

## Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

(20 379 661) francs CFA HT durant les trois dernières années (2022, 2023 et 2024) ;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **trente-trois millions neuf cent soixante-six mille cent deux (33 966 102) francs CFA.**

### **b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

#### **Capacité technique :**

- Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans domaine de l'informatique, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau Master (BAC + 5) en informatique, justifié par son diplôme (copie légalisée) ayant au moins dix (10) années d'expérience.

L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins **trois (03) marchés relatifs au déploiement de solutions informatiques ou de licences informatiques** au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, au cours des **trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024)** et de l'année en cours par des attestations/certificats de travail/attestations de participation (originales ou copies légalisées), Curricula Vitae signé et diplômes. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **douze millions sept cent trente-sept mille deux cent quatre-vingt-huit (12 737 288) francs CFA HT.**

- Disposer d'un personnel clé composée de :
  - ❖ Un expert
    - Avoir au moins un BAC+ 5 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;
    - Avoir au moins de cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de la copie légalisée de l'attestation

## **Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix**

de bonne fin d'exécution ou de service fait pour deux (02) missions similaires).

**NB : Fournir pour le personnel, le Curriculum Vitae, la copie légalisée du diplôme exigé et prouvé les expériences par les copies légalisées des attestations de travail et de la pièce d'identité en cours de validité.**

### **Capacité financière :**

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **trente-trois millions neuf cent soixante-six mille cent deux (33 966 102) francs CFA** ;
- Fournir une assurance de risques professionnels en originale d'un montant minimal de **dix-huit millions six cent quatre-vingts-et-un mille trois cent cinquante-six (18 681 356) francs CFA** en rapport avec le marché.

**Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.**

**NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des références techniques (attestation de bonne fin d'exécution et autres preuves) présentées par les candidats, auprès des autorités contractantes bénéficiaires ayant délivrés lesdites références techniques.**

5. Le délai de réalisation est d'un **(01) mois**
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

## Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)** de la CDC Bénin sis au 1<sup>er</sup> Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat permanent des marchés publics de la CDC Bénin sis au 1<sup>er</sup> Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du *lundi 30 Juin* ... 2025. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise au 1<sup>er</sup> Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes. Ce dossier peut être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge<sup>1</sup> établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après au secrétariat permanent des marchés publics sise au 1<sup>er</sup> Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou au plus tard le *Mardi 15 Juillet* ... 2025 à 09 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

<sup>1</sup> Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse [www.arnp.bj](http://www.arnp.bj)

## Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la CDC Bénin sise au 1<sup>er</sup> Etage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; le ... .. 15 juillet 2025** à partir de **09 heures 30 minutes, heure locale.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cent soixante-neuf mille huit cent trente-et-un (169 831) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires** à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou le 27/08/..... 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

  
**Herbert Emmanuel VIEYRA**

