

Autorité contractante :
Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

MARCHE DE SERVICES
DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Emis le :*03/04/2025*.....

pour
Recrutement d'un prestataire pour l'assistance éditoriale et
production de contenus audiovisuels au profit de la CDC Bénin (2 lots)
(Relance du Lot 1).

Référence de la DRP : **S_CSM_102885**

Source de financement : Budget Autonome

Gestion : 2025

Imputation Budgétaire : CSM-CRSE (X1.P2)

Avril 2025

**PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE
RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX**



Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

Référence de la DRP : S_CSM_102885

Avis n° : ADRP...011.../CDCB/DG/PRMP/2025 du ..03/04/2025

Objet : Recrutement d'un prestataire pour l'assistance éditoriale et production de contenus audiovisuels au profit de la CDC Bénin (2 lots) (Relance du Lot 1).

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin publié sur le portail web des marchés publics **le 17 février 2025.**
2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif **au recrutement d'un prestataire pour l'assistance éditoriale et production de contenus audiovisuels au profit de la CDC Bénin (2 lots).**
3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour **l'assistance éditoriale et la production de contenus audiovisuels au profit de la CDC Bénin.**

La présente demande de renseignements et de prix est constituée de deux (02) lots à savoir :

- **Lot 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'assistance éditoriale, insertion média, média training au profit de la CDC Bénin ;**
- **Lot 2 : (Non applicable).**

Un même soumissionnaire peut être attributaire des deux (02) lots.

Les variantes ne sont pas admises.

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

Ces services sont à fournir à la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin dans un délai de **douze (12) mois** pour le **Lot 1**.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

Lot 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'assistance éditoriale, insertion média, média training au profit de la CDC Bénin.

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique :

- Être une entreprise exerçant dans le **domaine du journalisme ou de la communication et/ou dans l'assistance éditoriale et média-training**, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Preuve d'avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins **un (01) marché d'assistance éditoriale, d'insertion média ou de média training**.

Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-dix-sept (8 474 577) francs CFA HT**. Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie légalisée des procès-verbaux de réception et joindre la copie des contrats y relatifs (copie de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et la page de signature). Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.

- Disposer d'un personnel clé composée de :
 - **Un journaliste**
 - Avoir au moins un BAC+ 3 en journalisme justifié par la copie légalisée du diplôme ;
 - Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV appuyé

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution pour deux (02) missions similaires).

- Un Chef de mission

- Avoir au moins un BAC+ 5 en communication ou en information et communication justifié par la copie légalisée du diplôme ;
- Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution pour deux (02) missions similaires).

Capacité financière :

- Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) ou (2022, 2023 et de l'année 2024 si disponible) présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins **seize millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-trois (16 949 153) francs CFA** durant les trois dernières années (2022, 2023 et 2024);
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **deux millions huit cent vingt-quatre mille huit cent cinquante-neuf (2 824 859) francs CFA**.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

- Être une entreprise exerçant dans **le domaine du journalisme ou de la communication et/ou dans l'assistance éditoriale et média-**

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

training, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.

- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau Master (BAC + 5) en communication ou en information et communication, justifié par son diplôme (copie légalisée).

L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins **deux (02) marchés d'assistance éditoriale, d'insertion média et/ ou de média training au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours** au profit au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, par des attestations/certificats de travail (originales ou copies légalisées), Curricula Vitae signé et diplômes (copie légalisée). Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-dix-sept (8 474 577) francs CFA HT.**

- Disposer d'un personnel clé composée de :
 - **Un journaliste**
 - Avoir au moins un BAC+ 3 en journalisme justifié par la copie légalisée du diplôme ;
 - Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution pour deux (02) missions similaires).
 - **Un Chef de mission**
 - Avoir au moins un BAC+ 5 en communication ou en information et communication justifié par la copie légalisée du diplôme ;
 - Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution pour deux (02) missions similaires).

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

Capacité financière :

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **deux millions huit cent vingt-quatre mille huit cent cinquante-neuf (2 824 859) francs CFA** ;
- Fournir une assurance de risques professionnels en originale d'un montant minimal de **dix-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-huit (18 644 068) francs CFA** en rapport avec le marché.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des références techniques (attestation de bonne fin d'exécution et autres preuves) présentées par les candidats, auprès des autorités contractantes bénéficiaires ayant délivrés lesdites références techniques.

Pour le lot 2 :

- **NON APPLICABLE**

5. Le délai de réalisation est de :

- **Lot 1 : douze (12) mois ;**
- **Lot 2 : Non applicable.**

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDC Bénin sis au 1^{er} Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures et 14 heures à 17 heures** et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat permanent des marchés publics de la CDC Bénin sis au 1^{er} Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du *Vendredi 04 Avril* 2025. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise au 1^{er} Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes. Ce dossier peut être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sise au 1^{er} Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou au plus tard le *Vendredi 18 Avril* 2025 à 09 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et

Section 0: Avis de la Demande de renseignements et de prix

date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la CDC Bénin sise au 1^{er} Etage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou** ; le *vendredi 18 Avril* 2025 à partir de **09 heures 30 minutes**, heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :
- o Lot 1 : **cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (169 491) francs CFA** ;
 - o Lot 2 : **NON APPLICABLE.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires** à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou le ...*03/04*..... 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics


Herbert Emmanuel VIEYRA

