



Caisse des Dépôts et
Consignations du Bénin

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Fraternité – Justice- Travail

Autorité contractante :
Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

MARCHE DE FOURNITURES DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Emis le : 27/06/2025

pour
Acquisition d'un outil pour la supervision et l'administration de la sécurité du système d'information au travers d'outils de collecte, de corrélation d'évènements et d'intervention à distance.

Référence de la DRP : F_RSSI_100882

Source de financement : *Budget Autonome*

Gestion : 2025

Imputation Budgétaire : RSSI (X1.P2)

Juin 2025

PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

Référence de la DRP : F_RSSI_100882

Avis n° : ADRP.018./CDCB/DG/PRMP/2025 du ...2025/05/2025

Objet : Acquisition d'un outil pour la supervision et l'administration de la sécurité du système d'information au travers d'outils de collecte, de corrélation d'évènements et d'intervention à distance.

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin, version n°2 publié sur le portail web des marchés publics le 29 avril 2025.
2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition d'un outil pour la supervision et l'administration de la sécurité du système d'information au travers d'outils de collecte, de corrélation d'évènements et d'intervention à distance.
3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir une plateforme de supervision et d'administration répondant aux attentes des utilisateurs. Les variantes ne sont pas admises.
La présente demande de renseignements et de prix est constituée d'un lot unique.
Ces fournitures sont à livrer à la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin dans un délai de quatre (04) mois.
4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

• **Capacité technique :**

- Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans le domaine de la fourniture et installation de solutions informatiques, prouvé par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) et/ou les statuts.
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise ou membre d'un groupement d'entreprises, au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins

deux (02) marchés de fourniture et/ou d'installation de solutions informatiques.

Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **quinze millions deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (15 254 237) FCFA HT**. Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie légalisée des procès-verbaux de réception définitive et joindre obligatoirement la copie des contrats y relatifs (copies simples de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et de la page de signature).

○ **Personnel clé :**

- **Un ingénieur :**

- Être titulaire d'un BAC+5 en réseau et/ou sécurité informatique ;
- Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans la fourniture et/ou l'installation de solutions informatiques ;
- Avoir au moins deux (02) expériences de fourniture et/ou installation de solution informatique dans un environnement de serveur.

- **Un Expert en intégration SIEM :**

- Être titulaire au moins d'un BAC+5 en informatique ;
- Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans l'installation de solution informatique et/ou la formation des utilisateurs ;
- Avoir au moins deux (02) expériences dans l'installation de la solution informatique proposée et/ou la formation des utilisateurs.

NB : Fournir pour le personnel, le Curriculum Vitae, la copie légalisée du diplôme exigé et prouvé les expériences par les copies légalisées des attestations de travail et de la pièce d'identité en cours de validité.

● **Capacité financière :**

- Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années 2022, 2023 et 2024 présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins **vingt-quatre millions quatre cent six mille sept cent quatre-vingts (24 406 780) francs CFA HT** durant les trois dernières années (2022, 2023 et 2024) ;
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **dix millions cent**

soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (10 169 491) de francs CFA.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

• **Capacité technique :**

- Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans le domaine de la **fourniture et installation de solutions informatiques**, prouvé par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) et/ou les statuts ;
- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau **BAC+ 5 en systèmes et réseaux informatiques** ayant au moins cinq (05) années d'expérience générale et ayant participé à l'exécution d'au moins **deux (02) marchés de fourniture et/ou d'installation de solutions informatiques** au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, prouvées par des attestations/certificats de travail/attestations de participation (copie originale ou légalisée), Curricula Vitae et diplôme (Copie légalisée). Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **quinze millions deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (15 254 237) FCFA HT.**

○ **Personnel clé :**

- **Un ingénieur :**

- Être titulaire d'un BAC+5 en réseau et/ou sécurité informatique ;
- Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans la fourniture et/ou l'installation de solutions informatiques ;
- Avoir au moins deux (02) expériences de fourniture et/ou installation de solution informatique dans un environnement de serveur.

- **Un Expert en intégration SIEM :**

- Être titulaire au moins d'un BAC+5 en informatique ;
- Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans l'installation de solution informatique et/ou la formation des utilisateurs ;
- Avoir au moins deux (02) expériences dans l'installation de la solution informatique proposée et/ou la formation des utilisateurs.

NB : Fournir pour le personnel, le Curriculum Vitae, la copie légalisée du diplôme exigé et prouvé les expériences par les copies légalisées des attestations de travail et de la pièce d'identité en cours de validité.

• **Capacité financière :**

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (10 169 491) de francs CFA** ;
- Fournir une assurance de risques professionnels en original d'un montant minimal de **vingt-deux millions trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingt et un (22 372 881) francs CFA en rapport avec le marché.**

NB : Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai de réalisation est de quatre (04) mois.
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse et aux heures ci-dessous : **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDC Bénin sis au 1er étage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat permanent des marchés publics de la CDC Bénin sis au 1^{er} Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.**
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du **1^{er} Juillet 2025**. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise au 1^{er} étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP :

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

1689 Cotonou; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures. Ce dossier sera uniquement remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique et à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) ; Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), sise au 1^{er} étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; au plus tard le 15 juillet 2025 à 09 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.**
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la CDC Bénin sise au 1er étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; le 15 juillet 2025 à partir de 09 heures 30mn, heure locale.**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **deux cent trois mille trois cent quatre-vingt-dix (203 390) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires** à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou le 27/06/.....2025

La Personne Responsable des Marchés Publics


Herbert Emmanuel VIEYRA

