Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin

# RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Fraternité – Justice- Travail

**Autorité contractante :**
Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

## MARCHE DE SERVICES
## DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

**Emis le :** 07/03/2025

**pour**

**Recrutement d'un prestataire pour la conception et la production de supports de communication au profit de la CDC Bénin.**

BON A LANCER

**Référence de la DRP : S_CSM_102880**

**Source de financement :** *Budget Autonome*

**Gestion :** 2025

**Imputation Budgétaire : CSM-CRSE (X1.P2) / DCP (X3.P1)**

**Mars 2025**

# PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

BON A LANCER

## Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

**Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)**

**Nom de l'Autorité contractante : Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)**
**Référence de la DRP :** S_CSM_102880

**Avis n° : ADRP..008/CDCB/DG/PRMP/2025 du ..04/03/2025**

**Objet : Recrutement d'un prestataire pour la conception et la production de supports de communication au profit de la CDC Bénin.**

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin publié sur le portail web des marchés publics **le 17 février 2025.**

2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif **au recrutement d'un prestataire pour la conception et la production de supports de communication au profit de la CDC Bénin.**

3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour **la conception et la production de supports de communication au profit de la CDC Bénin.**

   La présente demande de renseignements et de prix est constituée d'un lot unique.

   Les variantes ne sont pas admises.

   Ces *services* sont à fournir à la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin dans un délai de : **douze (12) mois.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER

   a. **Pour les anciennes entreprises**
      - **Capacité technique :**

      o Être une entreprise exerçant dans le **domaine de la communication institutionnelle (production audiovisuelle, supports publicitaires,**

**relations publiques),** justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.

- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise ou membre d'un groupement d'entreprises, au cours des **trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024)** et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins **deux (02) marchés similaires (conception et de production de supports de communication).**

  Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent soixante-neuf (10 169 491) francs CFA HT.** Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie légalisée des procès-verbaux de réception et joindre obligatoirement la copie des contrats y relatifs (copies simples de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et de la page de signature).

- Disposer d'un personnel clé composée de :

BON A LANCER

❖ **Graphiste multimédia ou chef de projet digital**

Avoir au moins un BAC+ 3 en graphisme ou production de contenus multimédias justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir au moins de cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

❖ **Imprimeur**

Avoir au moins un BEP métiers de la communication et des industries graphiques ou un Bac Pro réalisation de produits imprimés ou BTS communications et industries graphiques justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir au moins cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

❖ **Directeur artistique**

Avoir au moins un Bac + 5 en communication/marketing, graphisme ou en arts graphiques et disign et/ou gestion de projets justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir une expérience d'au moins cinq (05) ans sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

**Capacité financière :**

- Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) ou (2022, 2023 et de l'année 2024 si disponible) présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins **seize millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-six (16 271 186) francs CFA HT** durant les trois dernières années (2022, 2023 et 2024) ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **deux millions deux cent cinquante-neuf mille huit cent quatre-vingt-sept (2 259 887) francs CFA.**

**b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

BON A LANCER

**Capacité technique :**

- Être une entreprise exerçant dans le **domaine de la communication institutionnelle (production audiovisuelle, supports publicitaires, relations publiques),** justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.

- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau Master (BAC + 5) en communication visuelle, justifié par son diplôme (copie légalisée) ayant au moins dix (10) années d'expérience.

  L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins **cinq (05) marchés similaires (conception et de production de supports de communication)** au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, au cours des **trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024)** et de l'année en cours par des attestations/certificats de travail (originales ou copies légalisées), Curricula Vitae signé et diplômes. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent soixante-neuf (10 169 491) francs CFA HT.**

- Disposer d'un personnel clé composée de :

BON A LANCER

❖ **Graphiste multimédia ou chef de projet digital**

Avoir au moins un BAC+ 3 en graphisme ou production de contenus multimédias justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir au moins de cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

❖ **Imprimeur**

Avoir au moins un BEP métiers de la communication et des industries graphiques ou un Bac Pro réalisation de produits imprimés ou BTS communications et industries graphiques justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir au moins cinq (05) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

❖ **Directeur artistique**

Avoir au moins un Bac + 3 en communication/marketing, graphisme et/ou gestion de projets justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Avoir une expérience d'au moins cinq (05) ans sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait pour cinq (05) missions similaires.

BON A LANCER

**Capacité financière :**

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **deux millions deux cent cinquante-neuf mille huit cent quatre-vingt-sept (2 259 887) francs CFA ;**
- Fournir une assurance de risques professionnels en originale d'un montant minimal de **quatorze millions neuf cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (14 915 254) francs CFA.**

**Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.**

**NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des références techniques (attestation de bonne fin d'exécution et autres preuves) présentées par les candidats, auprès des autorités contractantes bénéficiaires ayant délivrés lesdites références techniques.**

5. Le délai de réalisation est de **douze (12) mois**

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDC Bénin sis au 1er Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à**

**Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes** et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat permanent des marchés publics **de la CDC Bénin sis au 1er Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.**

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du Lundi 10 Mars 2025. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **sise au 1er Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.** Ce dossier peut être **remis aux candidats en version électronique sous le format PDF** ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après au secrétariat permanent des marchés publics **sise au 1er Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou** au plus tard le Mardi 25 Mars 2025 ***à 15 heures 00 minute.*** **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

plis, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la CDC Bénin sise au 1er Etage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou** ; le Mardi 25 Mars 2025 à partir de **15 heures 30 minutes, heure locale.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cent trente-cinq mille cinq cent quatre-vingt-treize (135 593) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires** à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou le 07/03/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

CAISSE DE DEPOT ET DE CONSIGNATION DU BENIN – PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS – LA PRMP – CDC

BON A LANCER

**Herbert Emmanuel VIEYRA**